Nr. 4503/11/ 08.05.2024

APROBATĂ prin HCA al ISJ Buzău din 08.05.2024

FIŞĂ DE (AUTO)EVALUARE
ÎN VEDEREA OBȚINERII GRADAȚIEI DE MERIT
PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR/ PEDAGOG ŞCOLAR/ INSTRUCTOR DE EDUCAȚIE
privind acordarea gradației de merit în conformitate cu Ordinul Ministrului Educației nr. 4308 din 22.04.2024

Criteriile de evaluare pentru perioada 01.09.2018 - 31.08.2023 sunt cuprinse în grila de mai jos.

Numele şi prenumele:.....

Funcția: ..... Vechimea în învățământ: .....

Unitatea de învățământ: .....

Calificativul obținut: 2018-2019: .....; 2019-2020: .....; 2020-2021: .....; 2021-2022: .....; 2022-2023: .....

Punctajul obținut la autoevaluare: .....;

Semnătura: .....;

Punctajul obţinut în urma evaluării de către Consiliul consultativ al disciplinei/domeniului: .....

CRITERII CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE CANDIDAT:
- calificativul „*Foarte Bine*” obținut în fiecare an școlar încheiat din perioada evaluării;
- vechime efectivă în învățământul preuniversitar de peste 5 ani;

Perioada evaluată: **1 septembrie 2018 – 31 august 2023**

Un document justificativ poate fi evaluat şi punctat numai o dată, la un criteriu, pentru un singur subcriteriu din fişa de (auto)evaluare (nu se înregistrează acelaşi document la mai multe criterii/subcriterii).

SE VOR RESPECTA PREVEDERILE ART. 9, ALIN. (1), (2) ŞI (3)

Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

Criteriile generale/subcriterii	Punctaj maxim	Punctaj auto-evaluare	Documente *(candidat)*	Pagina *(candidat)*	Punctaj evaluare **(comisie)*	Punctaj contestații **(comisie)*
(1)	*(2)*	*(3)*	*(4)*	*(5)*	*(6)*	*(7)*
1. Activităţi cu valoare instructiv-educativă - 40 puncte						
a) Rezultate deosebite obţinute în dezvoltarea personalităţii elevilor şi a deprinderilor de viaţă independentă; *Procese verbale, proiecte, adeverinţe eliberate de directorul unităţii* *0,25 p/ elev* *0,5 p/ activitate/proiect*	**4 puncte**					
b) Organizarea şi desfăşurarea activităţilor extraşcolare şi extracurriculare (excursii, tabere, manifestări culturale, programe de sfârşit de săptămână); *Plan excursie, adeverinţe eliberate de directorul unităţii, procese verbale - 1 p/ activitate*	**10 puncte**					
c) Iniţierea de parteneriate în scopul desfăşurării de activităţi educative; *Parteneriate, procese verbale - 1 p/ parteneriat*	**10 puncte**					
d) Existenţa relaţiilor de colaborare cu părinţii elevilor, comisia diriginţilor, consiliul elevilor, consiliul reprezentativ al părinţilor; *Adeverinţe eliberate de directorul unităţii, procese verbale, decizii - 0,5 p/ activitate*	**6 puncte**					
e) Activitatea de responsabil / coordonator cerc şcolar adresat elevilor; *Decizii, adeverinţă eliberată de unitatea şcolară avizată de ISJ - 2 p/ cerc şcolar/ an*	**10 puncte**					
TOTAL	**40 puncte**					
2. Respectarea legalităţii, relaţiilor specifice de serviciu (cu elevii, cu cadrele didactice, cu părinţii, cu publicul) - 55 puncte						
a) Respectarea legislaţiei, a regulamentelor, a fişei postului şi a responsabilităţilor concrete; *Adeverinţe eliberate de unitatea şcolară pe respectarea legislației, a eticii profesionale, a regulementelor, fişei postului - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
b) Respectarea normelor de igienă, de protecţia muncii etc; *Procese verbale ale prelucrării normelor de igienă și protecția muncii, adeverinţe eliberate de unitatea şcolară, decizii - 1 punct/ an*	**5 puncte**					

c) Completarea corectă a documentelor/ actelor (conform atribuţiilor) şi asigurarea securităţii documentelor; *Baze de date ale elevilor din unitatea şcolară şi din internat, adeverinţe eliberate de unitatea şcolară - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
d) Relaţia cu conducerea unităţii; *Adeverinţe eliberate de directorul unităţii - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
f) Relaţia specifică cu cadrele didactice; *Adeverinţe eliberate de directorul unităţii - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
g) Relaţia cu elevii; *Adeverinţe eliberate de directorul unităţii - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
h) Solicitudinea manifestată faţă de părinţi şi oricare alţi solicitanţi; *Adeverinţe eliberate de directorul unităţii, procese verbale/ minute ale şedinţelor cu părinţii, procese verbale ale lectoratelor cu părinţii, fişe de mediere - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
i) Preocuparea pentru evitarea prejudiciilor aduse gestiunii şcolii; *Adeverinţe eliberate de directorul unităţii - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
j) Preocuparea pentru atragerea de resurse extrabugetare; *Contracte de sponsorizare/ donaţie certificate de directorul unităţii, procese verbale - 1 punct/ an*	**5 puncte**					
k) Elaborarea de regulamente, proceduri, metodologii (la nivel de şcoală/ judeţean/ naţional); *Regulamente, proceduri, metodologii (la nivel de şcoală/ judeţean/ naţional) - 1 punct/ document*	**10 puncte**					
TOTAL	**55 puncte**					
3. Autoperfecţionarea, responsabilităţi în afara atribuţiilor zilnice, extraşcolare şi sociale; deontologia profesională - 55 puncte						
a) Completarea studiilor (licenţă, masterat, postuniversitare, doctorat); *Diplome, certificate, adeverinţe de absolvire - 2 p/ diplomă*	**6 puncte**					
b) Cursuri de formare absolvite, *Diplome, certificate, adeverinţe de absolvire - 1 p/ curs*	**5 puncte**					
c) Participarea la activităţile metodice şi la cercurile pedagogice organizate în şcoală; *Adeverinţe, certificate, procese verbale - 2 p/ activitate/ cerc*	**10 puncte**					

d) Participarea în diferite comisii de la nivelul şcolii, local sau judeţean; *Decizii - 1 p/ comisie/ an*	**10 puncte**					
e) Participarea la organizarea cazării elevilor participanţi la olimpiadele şi concursurile şcolare la nivel regional / naţional; *Diplome, decizii, adeverințe, procese verbale - 1 p/ competiție/ an*	**10 puncte**					
f) Articole publicate; contribuţii personale la ameliorarea activităţii didactice/ a compartimentului; *Articole publicate cu ISSN, ISBN - 1 p/ articol*	**5 puncte**					
g) Participarea la proiecte naţionale/ internaţionale; *Parteneriate, decizii, proiecte, liste de prezență - 1 p/ proiect*	**6 puncte**					
h) Competenţa, responsabilitatea, punctualitatea, operativitatea, corectitudinea. *Adeverință eliberată de directorul unității - 0,5 p/ an*	**2 puncte**					
i) Activitate ca lider sindical la nivel unitate, județean, național *Decizii, adeverințe* *0,20 p/ an/ unitate/ județean* *1 p/ național*	**1 punct**					
TOTAL	**55 puncte**					
TOTAL	**150 PUNCTE**					

(*) (**) ***Rubricile (3), (4), (5) vor fi completate de candidați; rubricile (6), (7) vor fi completate de membrii comisiilor de evaluare, respectiv contestații.***

NOTĂ:

1. Fiecare punct din Raport va fi însoţit de documente doveditoare.

2. Punctajul repartizat fiecărui criteriu este maximal.

3. Raportul de autoevaluare va respecta ordinea criteriilor din metodologie (care se regăsesc în fişa de evaluare elaborată de ISJ Buzău), iar documentele doveditoare numerotate vor fi corelate într-un opis cu fiecare criteriu şi subcriteriu din fişă; **în raportul de evaluare redactat sintetic, pe criterii, vor fi menționate filele la care se regăsesc documentele pentru fiecare criteriu;**

4. Se iau în considerare activităţile desfăşurate în perioada 01.09.2018-31.08.2023. În cazul întreruperii activităţii, personalul didactic auxiliar este evaluat doar pentru perioada în care şi-a desfăşurat activitatea, în intervalul 01.09.2018 - 31.08.2023, precum și pentru o perioadă corespunzătoare duratei suspendării, anterioară intervalului mai sus menționat, astfel încât să se asigure evaluarea efectivă pe o perioadă de 5 ani. În acest caz, perioada evaluată din afara intervalului 1 septembrie 2018 – 31 august 2023 se stabilește astfel încât să nu fi fost luată în considerare la acordarea unei alte gradații de merit. In cazul în care nu se pot constitui în acest mod cei cinci ani necesari evaluării, personalul respectiv este evaluat doar pentru perioada în care și-a desfășurat activitatea, din intervalul 1septembrie

2018– 31 august 2023.

5. Dacă dosarul este incomplet nu va fi evaluat.

Candidaţii înscrişi la concursul de acordare a gradaţiei de merit au obligaţia de a completa o declaraţie pe proprie răspundere, conform modelului din Anexa nr. 4 la prezenta Metodologie, prin care să confirme că documentele depuse la dosar le aparţin şi că prin acestea sunt certificate activităţile desfăşurate.

IMPORTANT: <u>Pentru acordarea gradaţiei de merit este necesar un punctaj de minimum 75 puncte.</u>

În conformitate cu prevederile art. 5 (4) din OME nr. 4308/2024, ”*Personalul didactic încadrat pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcţii pe perioada evaluării poate participa la concursul de acordare a gradaţiei de merit la oricare dintre domenii/discipline/specializări/funcţii, exprimându-şi opţiunea în scris odată cu depunerea dosarului. Cadrele didactice care au fost încadrate pe două sau mai multe domenii/discipline/specializări/ funcţii sunt evaluate pentru întreaga activitate metodică şi ştiinţifică desfăşurată la fiecare domeniu/disciplină/ specializare/funcţie*.”

***Data*_____**

AUTOEVALUARE :_____ PUNCTE **Semnătura candidatului: .....**

Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro

EVALUARE ISJ BUZĂU: _____ PUNCTE

Numele și prenumele		Semnătura
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar/ Coordonator		
Reprezentant sindicat 1		
Reprezentant sindicat 2		
Reprezentant sindicat 3		
Președintele comisiei de evaluare		

Data .....

EVALUARE COMISIE DE CONTESTAȚII: _____ PUNCTE

Numele și prenumele		Semnătura
Membru Consiliul consultativ		
Inspector școlar/ Coordonator		
Reprezentant sindicat 1		
Reprezentant sindicat 2		
Reprezentant sindicat 3		
Președintele comisiei de soluționare a contestațiilor		

Data .....

Marghiloman nr. 30, 120031, Buzău
Tel: +40 (0)238 721655, Fax: +40 (0)238 414655
www.isjbuzau.ro, E-mail: office@isjbuzau.ro